



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI UMBRIA

All'Ufficio Gare e contratti

All'Ufficio Bilancio

**OGGETTO:** *Determinazione a contrarre per la proroga del contratto avente ad oggetto il servizio di pulizia e igiene degli immobili presso i locali della Villa del Colle del Cardinale. – Codice CIG ZF632E20E5*

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI UMBRIA

**VISTO** il decreto della Direzione Generale dei Musei del 08.08.2019 n. 1005 con la quale al Dott. Marco Pierini veniva conferito l'incarico di Direttore dei Musei Nazionali dell'Umbria;

**PREMESSO** che la società B+ COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Via Luigi Einaudi, 06049 Spoleto, P.IVA 02068500541, a seguito di stipula della Trattativa n. 1285415 del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è affidataria del servizio di pulizia e igiene degli immobili presso i locali della Villa del Colle del Cardinale;

**CONSIDERATO** l'art. 106, comma 11, del D.Lgs n. 50/2016 secondo cui "La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";

**DATO ATTO** che il contratto specificato in oggetto volge in scadenza;

**DATO ATTO** che alla data odierna non è ancora decorso il termine di durata del contratto citato in oggetto;

**DATO ATTO** che la scrivente Amministrazione ha previsto nell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento del servizio in oggetto una proroga contrattuale di 2 mesi;

**CONSIDERATO** che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che in data 19.01.2021 è stata attivata la Convenzione Consip Facility Management Beni Culturali riguardante i servizi integrati di gestione e manutenzione degli Istituti e dei luoghi di cultura individuati dall'art.101 del D. Lgs n. 42/2004;

**DATO ATTO** che la scrivente Amministrazione ha già attivato la nuova procedura per l'adesione alla Convenzione Consip Facility Management mediante richiesta preliminare di fornitura del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che nelle more dell'attivazione della Convenzione Consip Facility Management Beni Culturali risulta necessario e imprescindibile dare continuità al servizio di pulizia e disinfezione presso i locali della Villa del Colle del Cardinale, al fine di garantire adeguati standard di igiene ambientale, in considerazione della natura obbligatoria del servizio e anche per prevenire forme di contagio da COVID-19 e che è necessario attivare la relativa procedura d'acquisto;

**CONSIDERATA**, pertanto, per tutto quanto innanzi rappresentato, l'esigenza di disporre una proroga, per un periodo di due mesi, del contratto stipulato con l'Operatore Economico B+ COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Via Luigi Einaudi, 06049 Spoleto, P.IVA 02068500541;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 Codice Appalti, ed in particolare l'art. 106, comma 11 che dispone in merito alle proroghe contrattuali;

## DETERMINA

**DI DISPORRE** per le ragioni espresse in premessa, la proroga del contratto in oggetto per mesi 2, ovvero sino al giorno 31.03.2022;

**DI DISPORRE** che venga inviata apposita comunicazione all'operatore economico affidatario



DIREZIONE REGIONALE MUSEI UMBRIA

CORSO VANNUCI 19 – 06123 PERUGIA TEL. 075 58668415

PEC: mbac-drm-umb@mailcent.beniculturali.it

PEO: drm-umb@beniculturali.it

dell'appalto;

**DI IMPEGNARE** la spesa di € 2.984,10, IVA esclusa, che graverà sul bilancio dell'esercizio finanziario 2022;

IL DIRETTORE

*Marco Pierini*

*Marco Pierini*



DIREZIONE REGIONALE MUSEI UMBRIA  
Corso Vannucci 19 – 06123 Perugia Tel. 075 58668415  
PEC: [mbac-drm-umb@maiccert.beniculturali.it](mailto:mbac-drm-umb@maiccert.beniculturali.it)  
PEO: [drm-umb@beniculturali.it](mailto:drm-umb@beniculturali.it)