

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI UMBRIA

**Richiesta per la concessione in uso temporaneo di spazi**

(D. Lgs. 42/2004 artt. 106-108)

La Direzione Regionale Musei Umbria valuta le richieste di concessione di uso spazi che saranno esaminate dall'Amministrazione ed eventualmente concesse secondo modalità che saranno successivamente comunicate.

Il richiedente deve compilare l’allegato F in tutte le sue parti e accludere il cronoprogramma. La richiesta dovrà essere inviata alle seguenti mail della Direzione Regionale Musei Umbria:

e-mail: [drm-umb@beniculturali.it](mailto:pm-umb@beniculturali.it)  
posta certificata: [mbac-drm-umb@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-umb@mailcert.beniculturali.it)

ALLEGATO F

**MODULO CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI SPAZI**

(D. Lgs. 42/2004 artt. 107-108)

Alla Direzione Regionale Musei Umbria

[drm-umb@beniculturali.it](mailto:pm-umb@beniculturali.it)  
[mbac-drm-umb@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-drm-umb@mailcert.beniculturali.it)

Il sottoscritto/a .................................................................................................................................................

nato/a il ............................................................................................................................................................

a ........................................................................................................................................................................

residente a........................................................................................................................................................

in via .................................................................................................................................................................

nella qualità di .................................................................................................................................................

Ente/Società .....................................................................................................................................................

con sede in .......................................................................................................................................................

in via .................................................................................................................................................................

P.IVA/C.F. .........................................................................................................................................................

tel. ....................................................................................................................................................................

e-mail................................................................................................................................................................

documento d’identità (tipologia, numero e scadenza): ..................................................................................

CHIEDE

La Concessione in uso temporaneo e non esclusivo del seguente spazio: .....................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

per il giorno/i ....................................................................................................................................................

dalle ore ...........................................................................................................................................................

alle ore ..............................................................................................................................................................

oltre i tempi necessari per allestimento e disallestimento, stimati in giorni ..................................................

così come da cronoprogramma allegato.

DICHIARA

Di operare in uno dei seguenti settori di attività e che gli spazi richiesti al fine della concessione devono essere destinati alla seguente iniziativa (descrivere brevemente l’idea progettuale):

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

DICHIARA ALTRESI’

* Di non avere in corso situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale o tali da recare un potenziale danno all’immagine della struttura ……………………………………………………… e/o delle sue iniziative;
* Di assumersi ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l’uso degli spazi e degli eventuali beni mobili o attrezzature in concessione;
* La responsabilità gestionale della struttura …………………………………………………………. spetterà al concessionario, il quale dovrà farsi carico della rifusione economica per eventuali danni arrecati a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo del monumento durante tutto il tempo d’uso degli spazi in concessione, sollevando questa Amministrazione da ogni responsabilità diretta e indiretta.
* Di impegnarsi a provvedere al pagamento del canone di concessione valutato

dall’Amministrazione e di tutte le relative spese, compresi gli oneri tecnico-amministrativi e di vigilanza, nonché quelli relativi alla presentazione delle assicurazioni/fideiussioni;

* Di impegnarsi a non utilizzare immagini per uso promozionale e/o pubblicitario e/o commerciale delle opere e /o di qualsiasi altra parte di esso previa la necessaria approvazione della Direzione Regionale Musei Umbria;
* Di impegnarsi a rispettare tutte le condizioni che saranno indicate nell’atto di concessione.

La/il sottoscritta/o …………………………………………………………………………………………………………………………………….

autorizza codesto Istituto ad utilizzare i propri dati personali ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati (GDPR - Regolamento UE 2016/679) esclusivamente al fine di evadere la presente richiesta e a fini statistici del ………………………………………………… .

Luogo e data

Il Richiedente