

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI INERENTI LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA MOSTRA “ORO E COLORE NEL CUORE DELL’APPENNINO DUE PITTORI A FABRIANO E GUBBIO ALLEGRETTO NUZI E OTTAVIANO NELLI”.

La Direzione Regionale Musei dell’Umbria, dando seguito al protocollo d’intesa sottoscritto con il Comune di Gubbio, il Comune di Fabriano, la Soprintendenza SABAP Marche, la Direzione Regionale Musei delle Marche, la Soprintendenza SABAP Umbria e la Galleria Nazionale di Perugia e all’accordo istituzionale ai sensi dell’art. 15 della legge n. 241 del 7/08/1990 per il conferimento alla Direzione Regionale Musei Umbria delle funzioni di stazione appaltante da parte del Comune di Gubbio, intende procedere a sollecitare manifestazioni di interesse da parte di operatori economici con specifica e comprovata esperienza al fine di aggiudicare in concessione i servizi inerenti la realizzazione e gestione della mostra “ORO E COLORE NEL CUORE DELL’APPENNINO DUE PITTORI A FABRIANO E GUBBIO ALLEGRETTO NUZI E OTTAVIANO NELLI”, in programma al Palazzo Ducale di Gubbio e al Palazzo dei Consoli del Comune di Gubbio dal prossimo 16 settembre 2021 al 7 gennaio 2022 (date da confermare).

La mostra illustrerà, in diverse sedi, la figura del pittore Ottaviano Nelli, il suo contesto storico e culturale e la sua influenza sull’arte eugubina del XV secolo. L’articolazione dell’esposizione prevede il coinvolgimento di opere provenienti da svariati musei e collezioni collocati sia in Italia che all’estero.

Il progetto della mostra, allegato al presente Avviso, è frutto della collaborazione tra i musei coinvolti (Palazzo dei Consoli e Palazzo Ducale) e tra gli enti a cui i medesimi appartengono (Comune di Gubbio e Direzione Regionale Musei dell’Umbria). Elaborato sotto la curatela scientifica di Andrea De Marchi e Rita Silvetrelli, il progetto presenta circa 30 opere provenienti da collezioni e musei italiani e stranieri distribuite in un percorso che si snoderà all’interno della città medievale, nei due principali musei cittadini: Palazzo dei Consoli e Palazzo Ducale.

Il Comitato Promotore della mostra, composto oltre che dagli enti sottoscrittori del protocollo con l’adesione formale della Regione Umbria e Marche nelle rispettive delibere programmatiche triennali, in aggiunta all’elaborazione del progetto scientifico, ha provveduto ad avviare le richieste di prestito, attivando un gruppo di lavoro composto dal personale tecnico-scientifico dei musei coinvolti, che continuerà a collaborare alla realizzazione della mostra fino alla sua inaugurazione.

Gli operatori economici in possesso dei prescritti requisiti, secondo le modalità di seguito illustrate, potranno essere invitati da questa Stazione appaltante a presentare offerta nel contesto di una procedura negoziata per la concessione dei servizi in oggetto previo esperimento di indagine di mercato, ai sensi degli artt. 164, 35, comma 1, lett. d) e 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016. **Per le modalità di presentazione della candidatura, vedasi il paragrafo 5.**

Il presente Avviso non ha natura vincolante per la Stazione appaltante, avendo valore di tipo esclusivamente “pre-informativo”. Tale Avviso è, infatti, destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di operatori economici a presentare la propria candidatura per essere successivamente invitati a formulare una propria offerta sulla base delle “specifiche tecniche” che, unitamente alla “lettera di invito a presentare offerta” ed allo “schema di contratto” saranno

inviati unicamente agli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso.

Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

1. STAZIONE APPALTANTE

Direzione Regionale Musei Umbria

Indirizzo: Corso Vannucci 19, 06123 Perugia

Telefono: 075-58668415 - PEC: mbac-drm-umb@mailcert.beniculturali.it

2. DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO

Descrizione e luogo di esecuzione: la concessione avrà ad oggetto a titolo esemplificativo e non esaustivo l'affidamento delle seguenti tipologie di servizi:

- Realizzazione del progetto allestitivo e relativo allestimento degli spazi espositivi, tenendo conto delle specifiche prescrizioni dei soggetti prestatori in merito alle modalità di presentazione ed esposizione delle opere, così come dettagliato nell'elenco allegato;
- Assicurazione da chiodo a chiodo delle opere previste in mostra dalla Direzione Regionale Musei Umbria e dal Comune di Gubbio, tenendo conto anche delle specifiche richieste dei singoli prestatori;
- Movimentazione e trasporto delle opere previste in mostra compreso: l'imballaggio e disimballaggio, il trasporto, la custodia, la movimentazione, la restituzione ai prestatori al termine della mostra, l'espletamento delle formalità doganali e altri eventuali adempimenti anche di natura amministrativa, relativi al trasporto delle opere, la gestione e il coordinamento degli accompagnatori compresa l'organizzazione del viaggio, del soggiorno e la gestione delle diarie, nonché tutti gli oneri connessi al prestito (eventuale loan fee, copie fotografiche sostitutive dell'opera in mostra, restauro propedeutico al prestito);
- Gestione della biglietteria;
- Organizzazione e gestione bookshops;
- Predisposizione del progetto di comunicazione/promozione della mostra e del suo materiale di realizzazione
- Elaborazione e realizzazione del progetto grafico/immagine coordinata della mostra;
- Attività promozionali;
- Realizzazione di prodotti editoriali, ad esclusione del catalogo della mostra;

Il Concessionario è tenuto a sostenere tutte le spese necessarie per la realizzazione e lo svolgimento della mostra.

I proventi della mostra saranno corrisposti totalmente a favore del concessionario, fatto salvo il versamento delle spettanze dovute ai soggetti sotto elencati, proprietari o normalmente titolari dei servizi di biglietteria dei musei coinvolti. Ai medesimi, infatti, il concessionario dovrà corrispondere con equa ripartizione una cifra pari al 20% della bigliettazione introitata nel periodo dell'esposizione oggetto dell'avviso:

- Palazzo dei Consoli, da versare alla Gubbio Cultura e Multiservizi srl, società in house del Comune di Gubbio gestore dei servizi museali di Palazzo dei Consoli, in due tranches mensili: una entro il 10 Novembre 2021, una a saldo il 10 Gennaio 2022;
- Palazzo Ducale, da versare a Direzione Regionale Musei dell'Umbria, proprietario del museo, in due tranches mensili: una entro il 10 Novembre 2021, una a saldo il 10 Gennaio 2022;

Le biglietterie di Palazzo dei Consoli, Palazzo Ducale e Museo Diocesano saranno materialmente gestite dal personale dei relativi musei, senza aggravio per il concessionario. Rimane inteso che il soggetto aggiudicatario, in quanto gestore dei proventi ricavati dalla bigliettazione, potrà a sua discrezione attivare azioni di controllo sulle due postazioni di ingresso con affiancamento del personale già in essere con proprio personale e comunque dovrà prevedere l'installazione di una biglietteria unica elettronica e/o attivare un percorso di produzione e gestione della bigliettazione.

Il costo massimo del biglietto intero, comprensivo della visita della mostra e dei due musei che la ospitano è fissato in € 12,00 (dodici/00) mentre è rimandata ad un accordo successivo con il comitato promotore della mostra la definizione puntuale delle tariffe d'ingresso, riduzioni e gratuità fermo restando che sono considerate vincolanti in materia le norme vigenti per i musei statali.

Il bookshop, che sarà gestito direttamente da personale del soggetto concessionario, dovrà essere collocato negli spazi destinati all'iniziativa presso Palazzo Ducale, ultima tappa del percorso espositivo. Se il soggetto concessionario lo riterrà opportuno, i prodotti editoriali e gli eventuali ulteriori prodotti realizzati dal concessionario per la mostra, previo accordo tra i soggetti titolari dei medesimi, potranno essere venduti anche nelle biglietterie e bookshop delle altre sedi, gestiti dal personale in servizio presso i relativi musei.

Risulta altresì indispensabile che il concessionario si coordini con gli enti organizzatori della mostra (Comune di Gubbio e Direzione Regionale Musei dell'Umbria) per la gestione coordinata sia nei termini che nei prodotti venduti nei rispettivi bookshop.

E' esclusa la realizzazione del catalogo relativo alla mostra che rimane a carico degli enti organizzatori e del comitato promotore così come le attività didattiche (incluse visite guidate e laboratori) che saranno svolte direttamente dal personale delle strutture museali e/o altri soggetti purché qualificati.

Valore complessivo della concessione Euro 200.000,00.

Il valore della concessione, ai sensi dell'art. 167 del Codice, è determinato dal fatturato totale del concessionario stimato dall'Amministrazione, per l'attività svolta come descritta nel progetto scientifico allegato e offerta tecnica derivante da:

- 1) riscossione degli introiti derivanti dalla gestione della mostra (biglietti d'ingresso, vendite del bookshop dedicato)
- 2) valore dell'insieme delle forniture e dei servizi messi a disposizione del concessionario dall'Amministrazione concedente (operatori di supporto per il controllo degli spazi espositivi, pulizie degli spazi espositivi, spese per Comitato tecnico-scientifico)

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione decorre dalla comunicazione di avvio delle attività al concessionario e si conclude con il completo disallestimento della mostra da effettuarsi entro e non oltre il 15/01/2022, salvo proroghe concordate fra le parti.

4. SOGGETTI CUI È RIVOLTO L'AVVISO – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1. I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono gli operatori economici di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in

ordine ai quali dovranno rendere, **a pena di inammissibilità**, apposita autocertificazione resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e s.m.i. utilizzando il modello di candidatura ed autocertificazione allegato alla presente.

4.2. Gli operatori economici, nella propria manifestazione di interesse, dovranno rendere, inoltre apposita autocertificazione in ordine ai requisiti di ordine speciale di idoneità professionale e di capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale, resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e s.m.i., dichiarando:

a) in ordine ai requisiti di idoneità professionale:

a.1 di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali per la categoria oggetto del presente avviso;

b) in ordine al requisito di capacità economica e tecnica:

b.1 di aver maturato nel triennio 2018-2019-2020 un fatturato globale pari **almeno all'importo posto a base di gara**, al netto dell'IVA;

b.2 di aver realizzato con buon esito, nel triennio 2019-2020-2021, **uno o più servizi analoghi** a quello della presente procedura con indicazione di date e destinatari, pubblici o privati, dal quale risulti lo svolgimento per Enti e Istituzioni Culturali, in Italia o anche all'estero, delle seguenti attività:

- attività di allestimento, gestione mostre e/o eventi espositivi, promozione mediante attività di marketing o attività di comunicazione per un importo complessivo di almeno **euro 200.000,00 (duecentomila/00) al netto dell'IVA.**

Per quanto concerne le dichiarazioni riguardanti i requisiti di cui alla lettera b) una dichiarazione priva di contenuto sarà intesa come equivalente alla mancanza del possesso del requisito medesimo; di conseguenza, la relativa manifestazione di interesse verrà considerata inammissibile/non accoglibile.

NB: l'aggiudicatario della procedura sarà chiamato a comprovare quanto dichiarato in tale sede con riguardo ai suddetti requisiti. Per i dettagli vedasi più avanti al punto 4.3.

Nel caso di candidature presentate da imprese raggruppate o consorziate ovvero da raggrupparsi o da consorziarsi: le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun operatore economico che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio secondo i seguenti criteri:

– nel modello di candidatura **devono essere specificate le parti del servizio** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

– **i requisiti di ordine generale** dovranno essere, **in ogni caso ed a pena di inammissibilità** posseduti da parte di ciascuna impresa raggruppata o consorziata ovvero da raggrupparsi o da consorziarsi;

– per quanto concerne **i requisiti di ordine speciale:**

• in ordine al possesso dei requisiti di cui al punto **4.2. lett. a)**, questi dovranno essere comunque posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate, **a pena di inammissibilità;**

• in ordine al possesso del requisito di cui al punto **4.2 lett. b.1:** mentre le imprese raggruppate o consorziate dovranno possedere cumulativamente il requisito, nel contesto del raggruppamento

ciascuna di esse dovrà dimostrare, **a pena di inammissibilità**, di possedere il requisito in una percentuale almeno pari a quella di partecipazione/esecuzione nel contesto del raggruppamento stesso, fermo l'obbligo da parte della mandataria di possedere la quota maggiore nel contesto del raggruppamento;

- in ordine al possesso del requisito di cui al punto **4.2 lett. b.2**: questo dovrà essere posseduto per l'intero, **a pena di inammissibilità**, almeno da parte della mandataria;

In caso di consorzio ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice si rinvia all'art. 47 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

È consentita la presentazione di candidature da parte dei **soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti**. In tal caso la candidatura deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4.3. La Stazione appaltante si riserva di effettuare verifiche a campione in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali nei confronti degli Operatori economici che saranno invitati. In tale ipotesi:

a) a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione **4.2, lettera a)**, la Stazione appaltante effettuerà d'ufficio le opportune verifiche per riscontrare l'iscrizione dell'operatore economico presso la C.C.I.A.A.

b) a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione **4.2, lettera b)**:

b.1: Il requisito del fatturato globale sarà comprovato attraverso la richiesta dei bilanci di esercizio relativi alle annualità 2018, 2019 e 2020;

b.2: l'operatore dovrà produrre l'elenco dei servizi di oggetto analogo a quello della presente procedura realizzati nel triennio 2019-2020-2021 di importo minimo di Euro 200.000,00 al netto dell'IVA. Ai sensi dell'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016: se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettivo svolgimento della prestazione è dichiarato da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente con esibizione delle relative fatture in copia dichiarata conforme all'originale (ex D.P.R. 445/2000 e s.m.i.). Si considererà comunque comprovato il requisito a seguito dell'acquisizione di certificazioni valide almeno per l'importo sopra indicato.

Si specifica, inoltre, che i documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in una lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI

INTERESSE

Le manifestazioni di interesse degli operatori economici, redatte in lingua italiana dovranno pervenire **esclusivamente e a pena di inammissibilità** entro il termine perentorio delle ore 12:00 del **14 luglio 2021** al seguente indirizzo:

Direzione Regionale Musei Umbria, Corso Vannucci n. 19 - 06123 Perugia, all'attenzione del RUP, dott. Marco Pierini.

Farà fede l'apposizione sulla busta del numero di protocollo con la data e l'ora di ricevimento. In caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'orario di ricezione della Segreteria è dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

I plichi devono essere idoneamente sigillati (con nastro adesivo trasparente, strisce di carta incollata e controfirmata, eccetera – evitando possibilmente l'uso di ceralacca), timbrati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente, indirizzo della sede e recapito fax ed e-mail dello stesso - la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI INERENTI LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA MOSTRA "ORO E COLORE NEL CUORE DELL'APPENNINO DUE PITTORI A FABRIANO E GUBBIO ALLEGRETTO NUZI E OTTAVIANO NELLI".

6. CONTENUTO DELLA CANDIDATURA

La candidatura dovrà contenere:

a) la manifestazione di interesse redatta sulla base del modello allegato (A, B o C a seconda delle modalità di partecipazione relative a soggetti singoli, RTI e consorzi) contenente la dichiarazione dell'operatore:

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali per la categoria oggetto del presente avviso;
- di aver maturato nel triennio 2017-2018-2019 un fatturato globale pari almeno all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA;
- di aver realizzato con buon esito, nel triennio 2019-2020-2021, uno o più servizi analoghi a quello della presente procedura con indicazione di date e destinatari, pubblici o privati, dal quale risulti lo svolgimento per Enti e Istituzioni Culturali, in Italia o anche all'estero, delle seguenti attività: attività di allestimento, gestione mostre e/o eventi espositivi, promozione mediante attività di marketing o attività di comunicazione per un importo complessivo di almeno euro 200.000,00 (duecentomila/00) al netto dell'IVA.

b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario della manifestazione di interesse.

Ferme restando le ipotesi di inammissibilità delle istanze che possono essere dichiarate sulla base della legge o del presente Avviso saranno comunque ritenute inammissibili le istanze:

➤ pervenute a questa Stazione appaltante oltre il termine di cui al precedente paragrafo 5;

➤ negli altri casi in cui ciò sia stato previsto nel presente Avviso.

La Stazione appaltante si riserva di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata e/o integrazioni a fronte di eventuali irregolarità formali.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del Codice che prevede che gli operatori economici possano competere solo in base ai criteri qualitativi.

Il punteggio di 100 punti è quindi attribuito interamente per la valutazione dell'offerta tecnica.

Si rinvia alla lettera di invito per la specificazione degli elementi di valutazione delle offerte.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 146, comma 3 del Codice, in considerazione che l'operatività del presente appalto è riferita al settore dei beni culturali e finalizzata all'indizione di una mostra da tenersi anche presso un bene culturale, il Palazzo Ducale di Gubbio, tutelato ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento.

9. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Marco Pierini. Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni pertinenti potranno essere richieste, in ordine al presente avviso, entro e non oltre le ore 12.00 del 5 luglio 2021 ed esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica:

mbac-drm-umb@mailcert.beniculturali.it

10. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è stato divulgato tramite la pubblicazione:

a) sul profilo di committente della Stazione appaltante:
https://www.musei.umbria.beniculturali.it/?page_id=9201;

ALLEGATI:

- **“A”**: modulo manifestazione di interesse per soggetti singoli;
- **“B”**: modulo manifestazione di interesse per RTI;
- **“C”** modulo manifestazione di interesse per consorzi.
- **Progetto scientifico e relativi allegati**

Perugia, 29 giugno 2021

Il Direttore della Direzione Regionale Musei Umbria

